

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УНИВЕРСИТЕТ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО  
СООБЩЕСТВА»  
(АНО ДПО «УНИВЕРСИТЕТ ЕАЭС»)**

Утверждаю

Ректор АНО ДПО «Университет Евразийского  
экономического сообщества»



«31» июля 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОСНОВАНИЯХ И ПОРЯДКЕ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ  
ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ  
В АНО ДПО «УНИВЕРСИТЕТ ЕАЭС»**

(локальный нормативный акт)

Москва 2019

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Университет Евразийского экономического сообщества» (далее – Положение) принято в соответствии с требованиями:

- Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. №273 «Об образовании в РФ» (ред. от 06.03.2019), пункта 5 статьи 54;
- Постановления Правительства РФ от 15.08.2013 N706 (ред. от 29.11.2018) "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", пункт 7.

1.2. Положение устанавливает основания и порядок изменения (снижения) стоимости (предоставления скидок) платных образовательных услуг, определяет категории обучающихся, заказчиков (плательщиков) образовательных услуг, которым могут быть предоставлены скидки, определяет должностных лиц, уполномоченных принимать решения о предоставлении скидок (далее – уполномоченные лица), а также устанавливает размеры скидок и (или) порядок их определения в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Университет Евразийского экономического сообщества» (далее - АНО ДПО «Университет ЕАЭС», Университет).

1.3. Положение действует с даты его утверждения и бессрочно, до даты утраты им силы и (или) даты вступления в силу судебного акта или акта иного компетентного органа, устанавливающих факт его недействительности. Недействительность или утрата силы отдельных норм настоящего положения не влечет утраты силы настоящего положения в целом.

1.4. Положение обязательно для исполнения всеми работниками АНО ДПО «Университет ЕАЭС», принимающими решения о предоставлении скидок и (или) обеспечивающими заключение договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Работники, обеспечивающие заключение договоров об оказании платных образовательных услуг, а также лица, заключающие с АНО ДПО «Университет ЕАЭС» договор об оказании платных образовательных услуг (обучающиеся или их законные представители (для несовершеннолетних обучающихся), иные заказчики услуг или плательщики) знакомятся с настоящим положением на сайте АНО ДПО «Университет ЕАЭС».

## **2. ОСНОВАНИЯ СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

2.1. АНО ДПО «Университет ЕАЭС» вправе изменить (снизить) стоимость платных образовательных услуг (предоставить скидку) по договору об оказании платных образовательных услуг с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств АНО ДПО «Университет ЕАЭС», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

2.2. Основанием для предоставления скидки являются:

2.2.1. Решение Правления Организации, приказ или иное основание в случае если ИНО «Профессионал» утвердил маркетинговую, профессиональную или социально ориентированную программу или стал участником проведения соответствующей кампании, которые предусматривают предоставление скидок;

2.2.2. Приказ или иное решение ректора Университета о предоставлении индивидуальной скидки, в том числе, если обучающийся или заказчик (плательщик)

образовательных услуг представил информацию для использования в учебно-методической документации для образовательного процесса.

### **3. ПОРЯДОК СНИЖЕНИЯ СТОИМОСТИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

3.1. При наличии соответствующих оснований обучающийся или заказчик (плательщик) образовательных услуг составляют письменное заявление (обращение, заявку) или в устной форме обращаются к сотруднику Университета, обеспечивающего заключение от имени Университета договоров об оказании платных образовательных услуг, заведующий учебным отделом Университета составляют служебную записку за своей подписью на имя ректора Университета о предоставлении скидки по соответствующему основанию.

3.2. В заявлении (обращении, заявке) о предоставлении скидки должны быть указаны:

3.2.1. Фамилия, имя, отчество обучающегося и/или заказчика (плательщика) образовательных услуг, их паспортные данные и адресные реквизиты;

3.2.2. Соответствующее основание предоставления скидки, при возможности со ссылкой на пункт настоящего положения или документ, указанный в пунктах 2.2.1., 2.2.2. настоящего положения.

3.2.3. Реквизиты образовательной программы, обучение по которой будет проходить обучающийся;

3.2.4. Реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;

3.2.5. Размер истребуемой скидки;

3.2.6. Период времени (период обучения), в течение которого будет предоставляться скидка.

3.3. Предложение о предоставлении скидки по соответствующим основаниям, в том числе обязательную для применения, может поступить от ректора Университета.

3.4. Сотрудник Университета осуществляет в присутствии обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг проверку комплектности и правильности оформления предоставленных документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления скидки.

3.5. Принятая от обучающегося или заказчика (плательщика) платных образовательных услуг просьба (предложение) о предоставлении скидки в течение одного рабочего дня направляется ректору Университета.

3.6. Заведующий учебным отделом, отвечающий за оформление договора на оказание платных образовательных услуг, организацию образовательного процесса и получивший заявление о предоставлении скидки, в течение одного рабочего дня принимает заявление и информирует об этом ректора. Ректор принимает одно из следующих решений:

3.6.1. Об отказе в предоставлении скидки;

3.6.2. О предоставлении скидки в заявленном размере, если размер такой скидки установлен настоящим положением или соответствующими приказами, или решениями (пункт 2.2.1. настоящего положения); пунктом 2.2.2.

3.6.3. О предоставлении скидки в размере отличном от заявленного (в меньшем размере от заявленного), но соответствующего размерам, установленным настоящим положением или соответствующими приказами, или решениями (пункт 2.2.1. настоящего положения); пунктом 2.2.2.

3.7. Решение по заявлению о предоставлении скидки оформляется письменно и подписывается уполномоченным лицом.

3.8. Решение об изменении (снижении) стоимости платных образовательных услуг

принимается ректором посредством проставления подписи на договоре или дополнительном соглашении к договору.

3.9. Оформленное решение о предоставлении скидки доводится по известным контактным данным до обучающегося или заказчика (плательщика) образовательных услуг, подавших соответствующее просьбу (предложение).

3.10. Сотрудник Университета на основании решения о предоставлении скидки, в присутствии совершеннолетнего обучающегося и (или) заказчика (плательщика) образовательных услуг составляет дополнительное соглашение к договору об оказании платных образовательных услуг (далее – дополнительное соглашение).

3.11. Если решение о скидке принимается в процессе заключения договора, то условия скидки указываются в договоре.

3.12. После заключения дополнительного соглашения дальнейшее оформление образовательных отношений осуществляется в установленном порядке в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Университета.